

FAX 注文書 (黒枠内をご記入願います)

お弁当のご注文・ご変更は、配達日前日の15時までにお願います。
 (一部商品は3日前までです。ご注意ください)

お届け日 月 日()		お届け時刻 時 分		午前・午後 <small>は赤字で記入</small>	
お召し上がり日(お届け日と同じ日なら省略可) 月 日()		お召し上がり時刻 時 分ごろ			
ご注文される方のお名前		左記の方の電話番号		集金	配送者
				代引き	
お届け時に連絡がつく方のお名前		左記の方の電話番号(携帯等)		内訳	あり
				裏面	なし
お届け先の会社名(部署名)・団体名等					
お届け先の住所・ビル名・階数/催し名等				日付シール名	
No	商品番号	弁当名・名称	税別価格	数量	
例	XXXX	楽膳 生姜焼き	XXXX	XX	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
領収書 (どちらかに○を付けて) 必要・不要		領収書の宛先			
駐車場の有無 (どちらかに○を付けて) 有り・無し		お支払方法 代引き		飲料	本
備考/注意事項					
				請求金額 (税込)	